



Das Zentrallaboratorium nimmt Patientenproben im Hinblick auf diagnostische Eindeutigkeit und Therapieentscheidungen nur mit eindeutiger Kennzeichnung des Patienten zur Untersuchung an. Eine Probe kann daher nachträglich nicht einem anderen Patienten zugeordnet werden.

Bei sicherer Patienten- oder Probenverwechslung kann eine Löschung der entsprechenden Befundergebnisse nur dann vorgenommen werden, wenn der Einsender den Sachverhalt **schriftlich** und **mit Arztunterschrift** dargelegt hat.

Wir benötigen die folgenden Angaben (Bitte EINDEUTIG schreiben, DANKE!):

Station / Ambulanz / Sonst. Einsender		
Patienten ID:		
Patienten Nachname:		
Patienten Vorname:		
Labor Auftragsnummer:		(Achtung: Ohne Datum eintragen!)*
Datum + Uhrzeit der Verwechslung:		(ggf. geschätzt)
Beauftragt durch:		
Arzt / Ärztin Name:		
Datum:		
Unterschrift:		
Kontakt (Tel. - optional):		

*Bitte vollständig und in Druckbuchstaben ausfüllen.

Schilderung des konkreten Sachverhaltes in Stichpunkten:

*

Laborbefund, Auftragsannahme von: 11:25 Probenentnahmedat.: 29.5.2012, 11:25 AuftragsNr.: 20120529_21859113, Status: **fertig pathologische Werte!**

Datum	Auftragsnr..

Haben Sie bitte Verständnis dafür, dass wir nur bei vollständigen Angaben die entsprechende Probenkommentierung durchführen können.

Bitte übermitteln Sie uns Ihr Schreiben

- per Fax an **Faxnr.: 58-66569**

Denken Sie bitte auch daran, alle anderen Labore, an die zeitgleich verwechselte Proben versandt wurden, zu informieren (z.B. Transfusionsmedizin, Mikrobiologie).

Korrekturmaßnahme im Zentrallaboratorium

durchgeführt (Unterschrift):

geprüft Dienstarzt (Unterschrift):

Namen in Druckbuchstaben ausfüllen

Namen in Druckbuchstaben ausfüllen